Принято:

ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете

Муниципального образовательного
учреждения дополнительного образования
детей

Детско-юношеская спортивная школа
Сорочинского района

1. Общая часть.

- 1.1. Методический Совет муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (в дальнейшем - ДЮСШ) - является научно-методическим органом ДЮСШ, создаваемым в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей», на основе Устава учреждения.
- 1.2. Методический Совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.3. Методический Совет, является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.4. Методический Совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Цели, задачи и основные направления методического Совета.

2.1. Методический Совет создается для решения следующих задач, возложенных на учреждение:

- координация деятельности методической службы ДЮСШ, направленной на развитие методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;
 - разработка основных направлений методической работы;
 - обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
 - организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ДЮСШ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ;
 - организация консультирования тренеров-преподавателей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
 - разработка мероприятий по распространению педагогического опыта сотрудников;
 - участие в аттестации педагогических работников;
 - проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
 - профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
 - выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий.

2.2. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

2.3. Основные направления деятельности методического Совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по видам спорта;
- участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по видам спорта;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания, повышения квалификации и квалификационного разряда тренеров-преподавателей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных здоровьесберегающих технологий;
- взаимные посещения занятий тренерами-преподавателями с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- разработка положений о проведении турниров, соревнований по видам спорта;
- разработка нормативно-правовой базы ДЮСШ.

3. Состав и организационная структура методического Совета.

3.1. В состав методического Совета входят высококвалифицированные, наиболее опытные тренеры-преподаватели, добившиеся высоких показателей в обучении и воспитании спортсменов.

3.2. Совет формируется на неопределенный срок.

3.3. Руководит Советом методист, Совет выбирает из своего состава секретаря сроком на 1 год, но он может быть переизбран неограниченное количество раз.

3.4. Председатель методического Совета совместно с секретарем планирует всю работу методического совета и ведет соответствующую документацию.

3.5. Члены методического Совета выбывают из него:

- а), по собственному желанию;
- б), в случае выбытия из штата или педагогического состава.

4. Обязанности и права членов методического совета ДЮСШ.

4.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

4.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.

4.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

4.4. Предлагать педсовету годовую тематику заседаний.

4.5. Предлагать администрации кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

4.6. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки

при посещении.

4.7. Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

5. Взаимодействие методического Совета ДЮСШ с органами внутришкольного управления.

5.1. Методический Совет и администрация.

5.1.2. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического Совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

5.1.3. Администрация содействует повышению управленческой компетенции членов методического Совета.

5.1.4. В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим Советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.

5.1.5. Методический Совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

5.2. Методический Совет и педагогический совет.

5.2.1. Методический Совет отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:

- Утверждает основные направления работы методического совета;
- Заслушивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;
- При необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе методического Совета.

6. Организация работы методического Совета ДЮСШ.

6.1. Методический Совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2. Все заседания методического Совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3. Заседания методического Совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца, за исключением летнего периода. Решение методического совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.

6.4. Содержание заседаний определяется общим планом с учетом основных направлений работы ДЮСШ.

6.5. В перерывах между заседаниями согласование вопросов с администрацией от имени методического Совета осуществляет Председатель методического совета.

6.6. Заседание методического Совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического Совета.

6.7. Методический Совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

6.8. Решения методического Совета в случае необходимости дублируются приказом по школе.

7. Ликвидация методического совета.

Методический Совет ДЮСШ может быть ликвидирован только в случаях: ликвидации учреждения или его слияния с другим учреждением, по решению избравшего их органа или назначившего их должностного лица.