

Утверждаю:
Директор ДЮСШ
И.А.Грязнов
от « 20 » 09 2017 г. 120/3 в.



ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском совете

Муниципального образовательного
учреждения дополнительного образования
детей

Детско-юношеская спортивная школа
Сорочинского района

1. Общие положения

1.1. **Родительский Совет** (далее - **Совет**) муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Сорочинска (далее - **ДЮСШ**) является коллегиальным органом, формирующим совместно с администрацией единую образовательную политику **ДЮСШ** и реализующим программы ее деятельности.

1.2. Деятельность **Совета** осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными актами Минобразования России, других органов управления образованием, Уставом **ДЮСШ** и настоящим **Положением**.

1.3. Положение о **Совете**, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на его заседаниях и вступают в силу после утверждения директором **ДЮСШ**.

1.4. Решения **Совета** принимаются на заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если в заседании принимает участие более половины списочного состава **Совета**.

1.5. Решения **Совета** являются рекомендацией и могут служить основанием для издания организационно-распорядительных документов **ДЮСШ**.

1.6. **Совет** ежегодно отчитывается о результатах своей деятельности перед Конференцией родителей **ДЮСШ**.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами **Совета** являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия администрации и родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с функциями **Совета**.

2.2. Содействие совершенствованию условий для образовательного процесса и свободного развития творческой личности обучающихся.

2.3. Обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья.

3. Функции Совета

3.1. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.2. Содействие организации и проведению мероприятий.

3.3. Осуществление разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Участие в создании и обсуждении политики, программ и локальных нормативных актов.

3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также при необходимости обращений, поступивших в администрацию.

3.6. Взаимодействие с другими органами самоуправления **ДЮСШ**, педагогическим коллективом, различными учреждениями и организациями.

3.7. Контроль создания безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, организации качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.

4. Права Совета

Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.
- 4.3. Запрашивать и получать информацию от администрации ДЮСШ, ее органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в формировании и обсуждении образовательной политики ДЮСШ, ее локальных нормативных актов.
- 4.5. Разрабатывать и принимать локальные акты в пределах своей компетенции.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов **Совета** для исполнения своих функций.
- 4.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.8. Приглашать на свои заседания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, администрацию и персонал ДЮСШ.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

- 5.1. Эффективное взаимодействие руководства ДЮСШ и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Выполнение решений, рекомендаций **Совета**.

6. Организация работы

- 6.1. Состав **Совета** формируется из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в **Совет** избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава **Совет** избирает председателя, который формирует структуру **Совета**, направляет и организует его работу.
- 6.3. Председатель **Совета** может присутствовать (с последующим информированием **Совета**) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции **Совета**, а также делегировать свои полномочия другим членам **Совета**.
- 6.4. Для координации работы в состав **Совета** входит заместитель директора по воспитательной работе и по необходимости другие члены педагогического коллектива.
- 6.5. **Совет** работает по разработанному и принятому им регламенту работы, который согласуется с директором ДЮСШ.
- 6.6. Документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель **Совета**.
- 6.7. Документация **Совета** ведется избранным из состава **Совета** секретарем в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в

общеобразовательном учреждении.

6.8. Решения **Совета** и протоколы его заседаний доводятся до сведения администрации и общественности.

6.9. Обсуждение вопросов по учебно-воспитательной работе ведется с заместителем директора по УВР, по режиму работы и охране здоровья детей - с методистом, по хозяйственным вопросам - заместителем директора по АХЧ.

6.10. Согласование всех вопросов ведется председателем **Совета** с директором **ДЮСШ**.