

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела образования
администрации Сорочинского района



Рекк

О.Н. Колесникова

«Утверждено»

Приказом директора МОУ

дополнительного образования детей

МОУ Ш1 Сорочинского района.

от « 31 » марта 2009г



Швецова
О.С. Швецова

Положение
об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная
школа»
Сорочинского района Оренбургской области.

I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Сорочинского района Оренбургской области (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 11.11.2008г.. № 420-п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Оренбургской области и областных государственных учреждений Оренбургской области», постановлением администрации Сорочинского района Оренбургской области от 21.01.2009г. №2-п «О ведении систем оплаты труда работников органов местного самоуправления Сорочинского района Оренбургской области и районных муниципальных учреждений Сорочинского района Оренбургской области», с учетом Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений отдела образования администрации Сорочинского района Оренбургской области, утвержденного приказом от 31.03.2009г. № 60 А, Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом министерства образования РФ от 26.06.2000г. №198.

1.2 Настоящее положение включает в себя:

- размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к окладам и критерии их установления;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в

соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера и критерии их установления;

- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера и критерии их установления;

1.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работы.

1.4. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнении ими работ той же квалификации.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, должна быть осуществлена доплата до минимального размера оплаты труда за счет средств муниципального бюджета.

1.8. Конкретные размеры окладов, повышающих коэффициентов к окладам, условий осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, критерии их установления определяются:

- соглашениями, коллективными договорами;
- локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения представительного органа работников;
- трудовыми договорами.

1.9. Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и носят стимулирующий характер.

1.10. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новых окладов и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

1.11. Конкретные размеры окладов, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах утвержденных предельных объемов ассигнований муниципального бюджета.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

2.1. Размеры окладов педагогических работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008г. № 11731):

<i>ПКГ</i>	<i>Квалификационный уровень</i>	<i>Должности, отнесенные к квалификационным уровням</i>	<i>Размер оклада (руб)</i>
Педагогические работники	3	Тренер-преподаватель	2900

2.2. Положением об оплате труда педагогическим работникам устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
персональный повышающий коэффициент.

2.3, Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам учреждения в зависимости от уровня образования и стажа педагогической работы.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет педагогическим работникам:

высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы:

более 20 лет - 0,25;
от 10 до 20 лет - 0,2;
от 5 до 10 лет - 0,15;
от 0 до 5 лет - 0,1;

среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы:

более 20 лет - 0,2;
от 10 до 20 лет - 0,15;
от 5 до 10 лет - 0,1;
от 0 до 5 лет - 0,05;

Изменение размера повышающего коэффициента за выслугу лет производится со дня достижения стажа или изменения уровня образования, дающего право на увеличение размера коэффициента, на основании документов, подтверждающих стаж работы и уровень образования.

Порядок определения стажа педагогической работы и порядок определения уровня образования устанавливается в соответствии с Приложениями 1,2,3,4 к Положению.

2.4. Повышающий коэффициент к окладу педагогическим работникам устанавливается за квалификационную категорию.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

- при наличии высшей квалификационной категории - 0,55;
- при наличии первой квалификационной категории - 0,45;
- при наличии второй квалификационной категории - 0,25.

Повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию устанавливаются на 5 лет со дня издания приказа отдела образования о присвоении квалификационной категории. В случае отказа педагогического работника от очередной переаттестации, присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения пятилетнего срока ее присвоения.

Дополнительно, по решению руководителя учреждения, может устанавливаться повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию работникам, которым присвоена ученая степень по профилю педагогической деятельности (преподавательских дисциплин) или присвоено почетное звание «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник» и иные.

Размер повышающего коэффициента к окладу за звание «Заслуженный» - 0,2.

2.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается начальником отдела образования персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента - от 0,1 до 2,0.

2.6. С учетом условий труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами V, VI Положения.

III. Условия оплаты труда работников учреждения, занимающих должности служащих

3.1. Размеры окладов работников учреждения, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

(зарегистрирован в Минюсте России 18 июня 2008 г. № 11858):

<i>ПКГ</i>	<i>Квалификационный уровень</i>	<i>Должности, отнесенные к квалификационным уровням</i>	<i>Размер оклада (руб)</i>
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	Секретарь - -	2100

3.2. Положением об оплате труда работников учреждения предусмотрено установление работникам учреждения, занимающим должности служащих, повышающих коэффициентов к окладам:

повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
персональный повышающий коэффициент к окладу.

3.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам учреждения, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,1;

при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,2;

при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,3,

Изменение размера повышающего коэффициента за выслугу лет производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера коэффициента, на основании документов, подтверждающих стаж работы.

3.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается начальником отдела образования персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента - от 0,1 до 2,0.

3.5. 'с учетом условий труда работникам учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами V, VI Положения.

IV, условий оплаты труда руководителя учреждения.

4.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 11.11.2008 № 420 - п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Оренбургской области и областных государственных учреждений Оренбургской области», постановлением администрации Сорочинского района Оренбургской области от 21.01.2009г. №2-п «О ведении систем оплаты труда работников органов местного самоуправления Сорочинского района Оренбургской области и районных муниципальных учреждений Сорочинского района Оренбургской области» и составляет до 3-х размеров средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которого создано учреждение:

- Тренер-преподаватель

4.2. Руководителю учреждения могут устанавливаться повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- за сложность, напряженность работы в зависимости от численности учащихся (воспитанников);

- персональный повышающий коэффициент к окладу.

4.3. Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет в должности руководителя в данном учреждении:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - ДОХЦ; _

- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,2;

- при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,3,

Изменение размера повышающего коэффициента за выслугу лет производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера коэффициента, на основании документов, подтверждающих стаж работы.

4.4. Размеры повышающего коэффициента к окладу за наличие в должности руководителя:

- высшей квалификационной категории - 0,55;

- первой квалификационной категории - 0,45;_.

За наличие звания по профилю образовательного учреждения - «Заслуженный» - 0,2;

4.5. Размеры повышающего коэффициента к окладу за сложность, напряженность работы в зависимости от численности учащихся (воспитанников):

- от 50 до 100 учащихся (воспитанников) - 10 процентов;

- от 100 до 200 учащихся (воспитанников) - 20 процентов;

- более 200 учащихся (воспитанников) - 25 процентов.

4.6. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается приказом начальника отдела образования в пределах от 0,1 до

1,0.

4.7. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента к окладу принимается начальником отдела образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Выплаты по повышающим коэффициентам к должностному окладу носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.8. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V Положения.

4.9. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, за счет стимулирующего фонда учреждения, но не более 5 процентов.

4.10. Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются приказом начальника отдела образования.

V» Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Работникам учреждения могут быть установлены выплаты компенсационного характера;

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - а) при совмещении профессий (должностей);
 - б) за сверхурочную работу;
 - в) за работу в ночное время;
 - г) при расширении зон обслуживания;
 - д) при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - е) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

5.2. Выплаты работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам учреждения, получавшим ее ранее и составляет до 12%. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий

по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.4. Оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня. Размер доплаты составляет 35% оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника (сторожам).

5.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекаемых к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.9. К заработной плате работников учреждения применяется районный коэффициент в размере 15 % в соответствии с постановлением министерства труда Российской Федерации от 11 сентября 1995 года №49 «Об утверждении разъяснения «О порядке начисления процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири, Дальнего Востока, и коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях)».

5.10. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностных окладов (ставок заработной платы) по двум и более основаниям, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими

условиями (районный коэффициент), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из оклада без учета повышения по другим основаниям,

5.11. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) устанавливаются к окладу без учета повышающих коэффициентов.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
премии за выполнение особо важных и ответственных работ;
премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются по приказу руководителя учреждения на основании решения комиссии, созданной при отделе образования, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, в процентном отношении к окладу или в абсолютной величине.

Руководитель учреждения утверждает приказом показатели стимулирования работников учреждения.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

6.2. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - устанавливается работникам за интенсивность и высокие результаты работы на определенный срок за:

- за выполнение дополнительной работы по другой профессии (должности) или исполнение обязанностей, временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы.

6.3. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ могут производиться за:

- сложность и напряженность работы;
- высокий профессионализм и качество выполняемой работы;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс;
- подготовку призеров олимпиад, конкурсов, слетов и соревнований;
- использование современных технологий и авторских программ;
- авторство учебно-методических разработок, рекомендаций.

6.4 Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

6.5. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить, либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

VII. Другие вопросы оплаты труда.

Оплата труда лиц, не являющихся штатными работниками учреждений, привлекаемых для выполнения работ, выходящих за рамки обычной деятельности учреждений или связанных с заведомо временным (до одного года) объемом оказываемых услуг, а также для оказания консультационных услуг, осуществляется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема выполняемой работы.

Руководителю образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом начальника отдела образования, на основании решения комиссии, созданной при отделе образования. Руководителю образовательного учреждения ежегодно выплачивается материальная помощь к отпуску в размере двух должностных окладов.

8.5. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить, либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке/

Порядок определения уровня образования

1. „Уровень образования педагогических работников при установлении заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2. Требования к уровню образования при установлении заработной платы работников, определенные в разделе "Требования к квалификации по разрядам оплаты" тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям концертмейстера, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, логопеда.

3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, заработная плата устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим творческие образовательные учреждения высшего профессионального образования (консерватории, институты (академии) искусств, институты (академии) культуры и прочее), пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, художественных училищ, училищ культуры и прочее, работающим в образовательных учреждениях, заработная плата устанавливается как работникам, имеющим высшее или среднее специальное образование.

5. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам заработная плата, как лицам имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

® при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другим аналогичным специальностям;

- окончившим спецфакультеты, по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Порядок определения стажа педагогической работы

1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно Приложению 3 к Положению;
- * время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования - в порядке, предусмотренном Приложением 4 к Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 Приложения 4 к Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в Приложении 4 к Положению.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения дополнительного профессионального образования повышения квалификации) специалистов); Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные; воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-; организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры; преподаватели, тренеры-преподаватели; старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, <u>заведующие учебной частью</u> ,

	заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические(учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие; методисты, методисты
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и [повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	! Руководящий, командно-летный, ! командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и ! преподавательский составы, мастера ! производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-

	летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации,,

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) в углубленном изучении отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам, артистам балета, артистам эстрадно-спортивного жанра или оркестра, балетмейстерам, хормейстерам, хореографам, режиссерам, дирижерам, художникам, руководителям хореографического, акробатического кружка.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем

(в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.